



Ajuntament de Campanet

(A7) COMUNICACIÓ DE TRANSMISSIÓ D'ACTIVITAT

NÚM. DE L'EXPEDIENT INICIAL D'ACTIVITAT:

NOU NÚM. DE L'EXPEDIENT DEL TRASPÀS' :

DADES PERSONALS DEL NOU TITULAR DE L'ACTIVITAT (adreça per comunicacions)

LLINATGE I NOM O RAÓ SOCIAL:		DNI/NIF:				
DIRECCIÓ (C/, PL, AVDA...):		Núm. o KM:	BLOC:	ESC:	PIS:	PORTA:
CP:	MUNICIPI:	PROVÍNCIA:				
TEL.:	FAX:	DIRECCIÓ ELECTRÒNICA ⁽¹⁾ :				

REPRESENTAT/ADA PER (únicament ha d'emplenar-se si s'escau)

LLINATGES I NOM:		DNI/NIF:				
DIRECCIÓ (C/, PL, AVDA...):		Núm. o KM:	BLOC:	ESC:	PIS:	PORTA:
CP:	MUNICIPI:	PROVÍNCIA:				
TEL.:	FAX:	DIRECCIÓ ELECTRÒNICA ⁽¹⁾ :				
En qualitat de: _____		L'Ajuntament es reserva el dret d'exigir l'acreditació de la representació en el moment procedimental que consideri oportú.				

DADES PERSONALS DE QUI CEDEIX L'ACTIVITAT

LLINATGE I NOM O RAÓ SOCIAL:		DNI/NIF:				
DIRECCIÓ (C/, PL, AVDA...):		Núm. o KM:	BLOC:	ESC:	PIS:	PORTA:
CP:	MUNICIPI:	PROVÍNCIA:				
TEL.:	FAX:	DIRECCIÓ ELECTRÒNICA ⁽¹⁾ :				

REPRESENTAT/ADA PER (únicament ha d'emplenar-se si s'escau)

LLINATGES I NOM:		DNI/NIF:				
DIRECCIÓ (C/, PL, AVDA...):		Núm. o KM:	BLOC:	ESC:	PIS:	PORTA:
CP:	MUNICIPI:	PROVÍNCIA:				
TEL.:	FAX:	DIRECCIÓ ELECTRÒNICA ⁽¹⁾ :				
En qualitat de: _____		L'Ajuntament es reserva el dret d'exigir l'acreditació de la representació en el moment procedimental que consideri oportú.				

(1) Nota: emplenar el camp de correu electrònic implica que la persona titular accepta aquesta via com a mitjà per a comunicacions.

(2) D'acord amb el Decret 6/2013, de mesures de simplificació documental dels procediments administratius, si la documentació a adjuntar a aquesta declaració responsable ja consta en poder de l'Administració, podeu emplenar el document de comunicació identificativa de la documentació en poder de l'Administració i així no presentar la documentació.

DADES DE L'ACTIVITAT

DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT:		CLASSIFICACIÓ DE L'ACTIVITAT:	
NOM O RÈTOL COMERCIAL:			
REFERÈNCIA CATASTRAL/CUPS/UTM:			
DIRECCIÓ (C/, PL., AVDA...):		Núm. :	PIS: PORTA:
ESTAT DE L'EXPEDIENT:	NOMÉS SOL·LICITAT	NÚMERO D'EXPEDIENT MUNICIPAL:	
	AMB PERMÍS D'INSTAL·LACIÓ O COMUNICACIÓ PRÈVIA	NÚM. REGISTRE AUTONÒMIC:	
	EN FUNCIONAMENT	DATA D'INICI DE L'ACTIVITAT:	

EL TITULAR CEDENT I EL NOU TITULAR

Compareixen i manifesten:

1r.-Que el **cedent**, titular de l'activitat en funcionament que s'ha descrit anteriorment, jura o promet que no s'han efectuat modificacions substancials a l'activitat d'acord amb el que preveu l'article 11 de la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitat a les Illes Balears.

2n.-Que el **nou titular** se subroga plenament en totes les obligacions i responsabilitats derivades de la transmissió.

SI L'ACTIVITAT ESTÀ EN FUNCIONAMENT EL NOU TITULAR DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

- Que les dades contingudes en aquest document són certes i tenc coneixement que la falsedat de les dades declarades comportarà l'impossibilitat de continuar amb l'exercici de l'activitat
- Que compleix els requisits que estableix la normativa vigent, de conformitat amb el planejament urbanístic, i si escau, també les condicions imposades en la concessió del permís d'instal·lació.
- Que mantindrà els requisits i les condicions de la lletra anterior durant tota la vigència i tot l'exercici de l'activitat.
- Que està en possessió d'una pòlissa de responsabilitat civil vigent i al corrent de pagament.
- Que estic en possessió de l'ús i gaudiment de l'establiment on es desenvolupa l'activitat
- Que disposa de la documentació que ho acredita a l'emplaçament de l'activitat per al seu control i inspecció:
 - Projecte tècnic del que s'ha executat realment, permís d'instal·lació i certificat del tècnic/ca director/ra.
 - Autoritzacions sectorials preceptives per al funcionament de l'activitat i la inscripció en el Registre General Autonòmic de Plans d'Autoprotecció, si escau.

DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA

- Fotocòpia del document d'identitat (DNI, CIF, etc) del nou titular.
- Fotocòpia del document d'identitat (DNI, CIF, etc) de qui cedeix l'activitat.
- Si qui cedeix l'activitat o el nou titular és una persona jurídica, una comunitat de bens o un comunitat de propietaris, s'haurà d'aportar una **fotocòpia del document que acredita la seva representació**

_____ d _____ de 20____

Titular cedent (rubrica) DNI: _____	Nou Titular (rubrica) DNI: _____
---	--

La presentació d'aquesta COMUNICACIÓ DE TRANSMISSIÓ DE L'ACTIVITAT, fa efectiu el canvi de titular de l'activitat i l'Ajuntament disposa d'un termini màxim d'1 MES per comunicar a la nova persona titular l'estat actual de la tramitació de l'expedient que es traspassa, així com les eventuais mesures de suspensió, les esmenes i similars, tal i com especifiquen els art. 12.2 i 12.4 de la Llei 7/2013.

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS/ PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

INFORMACIÓ SOBRE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

De conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 (RGPD) i la legislació vigent en matèria de protecció de dades, s'informa del tractament de les dades personals que pot contenir aquesta declaració responsable:

-Finalitat del tractament i base jurídica: presentació de la declaració responsable per a instal·lació i inici de l'exercici d'una activitat itinerant, d'acord amb el que preveu la Llei 7/2013, de 26 de novembre, de règim jurídic d'instal·lació, accés i exercici d'activitats a les Illes Balears.

-Responsable del tractament: L'ajuntament de

-Destinatari de les dades personals: aquestes dades, son tractades per l'Administració, com a dades bàsiques de les activitats itinerants, que seran comunicades a la Direcció General d'Emergències i Interior, d'acord a l'article 56,5 de la Llei 7/2013, a més de poder ser cedides a sol·licitud de persones interessades.

-Termini de conservació de les dades: les dades es conservaran el temps durant el què s'exerceixi l'activitat itinerant inclòs un cop finalitzada, llevat de sol·licitud d'eliminació.

-Existència de decisions automatitzades: el tractament de dades possibilita la realització de consultes de forma automatitzada pel que fa a la consulta del Registre Autòmic d'Activitats.

-Exercici de drets i reclamacions: la persona afectada pel tractament de dades de caràcter personal pot exercir el seus drets d'informació, d'accés, de rectificació, de supressió, de limitació, de portabilitat, d'oposició i de no inclusió en tractaments automatitzats (i, fins i tot, de retirar el consentiment, si és el cas, en els termes que estableix el RGPD) davant el responsable del tractament esmentat abans

Amb posterioritat a la resposta del responsable o al fet que no hi hagi resposta en el termini d'un mes, pot presentar la "reclamació de tutela de drets" davant l'Agència Espanyola de Protecció de Dades (AEPD)

-Delegació de protecció de dades: ...

INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

De conformidad con el Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD) y la legislación vigente en materia de protección de datos, se informa del tratamiento de los datos personales que puede contener esta declaración responsable:

-Finalidad del tratamiento y base jurídica: presentación de la declaración responsable para instalación e inicio del ejercicio de una actividad itinerante, de acuerdo con lo previsto en la Ley 7/2013, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de instalación, acceso y ejercicio de actividades en las Illes Balears.

-Responsable del tratamiento: El ayuntamiento de

-Destinatario de los datos personales: estos datos, son tratados por la Administración, como datos básicos de las actividades itinerantes, que serán comunicadas a la Dirección General de Emergencias e Interior, de acuerdo al artículo 56,5 de la Ley 7/2013, además de poder ser cedidos a solicitud de personas interesadas.

-Plazo de conservación de los datos: los datos se conservarán el tiempo durante el que se ejerza la actividad itinerante incluido una vez finalizada, salvo solicitud de eliminación.

Existencia de decisiones automatizadas: el tratamiento de datos posibilita la realización de consultas de forma automatizada con respecto a la consulta del Registro Autònomic de Actividades.

-Ejercicio de derechos y reclamaciones: la persona afectada por el tratamiento de datos de carácter personal puede ejercer sus derechos de información, de acceso, de rectificaci3n, de supresi3n, de limitaci3n, de portabilidad, de oposici3n y de no inclusi3n en tratamientos automatizados (y, incluso, de retirar el consentimiento, en su caso, en los t3rminos establecidos en el RGPD) ante el responsable del tratamiento mencionado antes

Con posterioridad a la respuesta del responsable o a que no haya respuesta en el plazo de un mes, puede presentar la "reclamaci3n de tutela de derechos" ante la Agencia Espa3ola de Protecci3n de Datos (AEPD)

Delegaci3n de protecci3n de datos: ...