



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

PRESSUPOST GENERAL

ANY 2019

AJUNTAMENT DE CAMPANET



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

1. MEMÒRIA PRESSUPOST 2019	3
2. PRESSUPOST DE DESPESES 2019 RESUM CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES	7
3. PRESSUPOST DE DESPESES 2019 CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA.....	14
4. PRESSUPOST D'INGRESSOS 2019	24
5. PRESSUPOST 2019 PLANTILLA PERSONAL-ORGANS DE GOVERN.....	28
6. BASES EXECUCIÓ PRESSUPOST 2019	31
7. ANNEXES PRESSUPOST 2019	50



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

1. MEMÒRIA PRESSUPOST 2019

Campanet, a..

La Batlessa

Magdalena Solivellas Mairata



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

PRESSUPOST DE DESPESES 2019

CAPÍTOL		any 2019	any 2018	variació 2019-2018
	OPERACIONS CORRENTS	2.211.079,15	2.188.809,09	1,02%
1	DESPESES DE PERSONAL	998.268,95	918.694,75	8,66%
2	DESPESES DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	937.847,45	965.221,95	-2,84%
3	DESPESES FINANCERES	3.400,00	3.400,00	0,00%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	271.562,75	301.492,39	-9,93%
	OPERACIONS DE CAPITAL	262.071,39	588.628,32	-55,48%
6	INVERSIONS REALS	262.071,39	588.628,32	-55,48%
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL			
8	ACTIUS FINANCERS			
9	PASSIUS FINANCERS			
	TOTAL DESPESES	2.473.150,54	2.777.437,41	-10,96%

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2019

CAPÍTOL		any 2019	any 2018	variació 2018-2017
	OPERACIONS CORRENTS	2.428.3958,20	2.478.697,29	-2,03%
1	IMPOSTOS DIRECTES	762.325,00	797.325,67	-4,39%
2	IMPOSTOS INDIRECTES	200.000,00	120.000,00	66,67%
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	643.500,01	794.730,78	-19,03%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	816.367,19	760.440,84	7,35%
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	6.200,00	6.200,00	0,00%
	OPERACIONS DE CAPITAL	44.758,34	298.740,12	-85,02%
6	ALINEACIÓ INVERSIONS REALS			
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	44.758,34	298.740,12	-85,02%
8	ACTIUS FINANCERS			
	TOTAL INGRESSOS	2.473.150,54	2.777.437,41	-10,96%



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

PRESSUPOST DE DESPESES 2019

CAPÍTOL		any 2019
	OPERACIONS CORRENTS	2.211.079,15
1	DESPESES DE PERSONAL	998.268,95
2	DESPESES DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	937.847,45
3	DESPESES FINANCERES	3.400,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	271.562,75
	OPERACIONS DE CAPITAL	262.071,39
6	INVERSIONS REALS	262.071,39
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	ACTIUS FINANCERS	0,00
9	PASSIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL DESPESES	2.473.150,54

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2019

CAPÍTOL		any 2019 euros
	OPERACIONS CORRENTS	2.428.392,20
1	IMPOSTOS DIRECTES	762.325,00
2	IMPOSTOS INDIRECTES	200.000,00
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	643.500,01
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	816.367,19
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	6.200,00
	OPERACIONS DE CAPITAL	44.758,34
6	ALINEACIÓ INVERSIONS REALS	
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	44.758,34
8	ACTIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL INGRESSOS	2.473.150,54



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES DE DESPESA

àrea de despesa	any 2019	% sobre total
1 SERVEIS PÚBLICS BÀSICS	1.044.244,12	42,26%
2 ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL	362.351,55	14,66%
3 PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT	438.632,34	17,75%
4 ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC	6.000,00	0,24%
9 ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL	618.522,53	25,01%
0 DEUTE PUBLIC	3.400,00	0,14%
TOTAL	2.473.150,54	100,00%



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

2. PRESSUPOST DE DESPESES 2019

RESUM CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES

àrea de despesa	any 2019
1 SERVEIS PÚBLICS BÀSICS	1.044.244,12
2 ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL	362.351,55
3 PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT	438.632,34
4 ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC	6.000,00
9 ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL	618.522,53
0 DEUTE PUBLIC	3.400,00
TOTAL	2.473.150,54



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

PRESSUPOST DE DESPESES 2019
CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES

(àrea de despesa+política de despesa+grup de programa+programa+concepte econòmic).

PRESSUPOST DE DESPESES 2019
CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES

area de despesa política de despesa grup de programes programa concepte econòmic	denominació	import 2019
1	SERVEIS PÚBLICS BÀSICS	1.044.244,12
13	Seguretat i mobilitat ciutadana	217.171,71
132	Seguretat i ordre públic	217.171,71
	Retribucions bàsiques funcionaris policia local. Sous grup	
132 12003	C1	42.794,41
132 12006	triennis policia	3.756,66
132 12100	Complement de destinació policia	26.037,42
132 12101	Complement específic policia	23.891,04
132 12103	Altres complements policia	28.512,46
132 16000	Quotes seguretat social policia local	40.863,61
132 16008	Assistència mèdic farmacèutica funcionaris policia local	4.382,60
132 12009	Carrera professional policia local	635,00
132 20401	Renting Cotxe Policia	7.298,52
132 22104	Vestuari policia local	4.000,00
132 22614	Despeses diverses ambulàncies i altres	12.000,00
132 22701	Seguretat	23.000,00
15	Habitatge i urbanisme	489.441,09
152	Habitatge	222.839,39
1522 21200	Manteniment edificis i altres construccions edif municipals	25.000,00
1522 21301	Manteniment ascensors	7.000,00
1522 21302	Manteniment maquinaria i instal·lacions vàries	25.000,00
1522 63300	Instal·lacio cameres de vigilància interior	6.000,00
1522 63205	Obras aparcaments i altres	125.839,39
1522 63206	Instal·lacio plaques fotovoltaiques escoleta	34.000,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

153	Vies públiques	266.601,70
1532 13000	Retribucions bàsiques personal fix brigada municipal	95.746,47
1532 12009	Carrera professional brigada municipal	375,00
1532 16000	Quotes seguretat social brigada municipal	32.248,24
1531 22706	Mobilitat i accessibilitat	10.000,00
1532 21000	Manteniment general infraestructures i béns naturals	47.000,00
1532 21400	Reparació vehicles	9.000,00
1532 22104	Vestuari brigada municipal	4.000,00
1532 22103	Combustible i carburants	10.000,00
1532 63501	Mobiliari urbà i senyalitzacions	10.000,00
1532 61900	Pavimentació carrers	25.000,00
1532 63301	Instal·lació radars pedagògics	23.232,00
16	Benestar comunitari	329.631,31
161	Abastiment d'aigua potable a domicili	34.000,00
	Manteniment maquinaria i instal·lacions xarxa aigua potable.	
161 21300	potable.	25.000,00
161 22107	Cloro aigua potable	4.500,00
161 22721	Anàlisis aigua potable	4.500,00
162	Recollida, eliminació i tractament de residus	129.610,67
1621 13103	Personal temporal suport Parc Verd	7.497,00
1621 16000	Quotes seguretat personal suport Parc Verd	2.479,62
	Transferència mancomunitat recollida residus sòlids urbans	
1621 46304	urbans	64.782,43
1621 22714	Recollida xatarra i estris punt verd	22.000,00
	Transferència mancomunitat eliminació residus sòlids urbans	
1623 46305	urbans	32.851,62
163	Neteja viària	61.020,64
163 13000	Retribucions bàsiques personal fix brigada i punt verd	44.778,36
163 16000	Quotes seguretat social brigada i punt verd	16.242,28
165	Enllumenat públic	105.000,00
165 22100	Energia elèctrica	105.000,00
17	Medi ambient	8.000,00
172	Protecció i millora del medi ambient	8.000,00
172 22699	Programes mediambientals	8.000,00
2	ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL	362.351,55
23	Serveis socials i promoció social	362.351,55
231	Assistència social primària	202.648,74
231 13000	Retribucions personal treballadores familiars	31.576,02
231 16000	Quotes seguretat social treballadores familiars	11.686,81



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

	231	13101	Personal SOIB VISIBLES2018	2.451,79
	231	16000	Quotas seguretat social SOIB VISIBLES2018	584,22
	231	13102	Personal joves qualificats SOIB: Treballadora Social	18.751,60
			Quotas seguretat social joves qualificats SOIB:	
	231	16000	Treballadora Social	5.916,10
	231	20400	Rènting vehicle serveis socials	8.000,00
	231	22699	Programes assistència social, sanitat i consum	18.000,00
	231	46301	Transferència Mancomunitat treballadors socials	23.243,19
	231	48003	Ajuda al tercer mon. Fons Mallorquí de Solidaritat	2.500,00
	231	48004	Ajuda projecte Home	1.300,00
			Transferències Mancomunitat personal programes socials	
	231	46302	varis	51.139,01
	231	48017	Subvencions associacions diverses	26.000,00
	231	48021	Subvenció església	1.500,00
			Assistència a persones majors dependents	159.702,81
	231	22622	Despeses diverses centre dia	15.000,00
	231	22722	Contracte gestió centre de dia	144.702,81
3			PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT	438.632,34
	32		Educació	171.747,56
			Funcionament de centres docents d'ensenyament infantil i primària i educació especial	153.847,56
		323		
		323	13000 Retribucions tècnics escoleta municipal 0 a 3 anys	74.818,21
			Quotes seguretat social tècnics escoleta municipal 0 a 3 anys	
		323	16000 anys	23.865,64
		323	13000 Retribucions personal laboral neteja escoles	32.413,06
		323	16000 Quotes seguretat social neteja escoles	10.569,13
		323	12009 Carrera professional personal escoleta i neteja	160,00
		323	22699 Despeses diverses escoleta de 0 a 3 anys	3.000,00
		323	22724 Contracte gestió menjador escoleta de 0 a 3 anys	8.120,00
		323	48009 Conveni menjador escolar amb l'Ampa	901,52
		326	Serveis complementaris d'educació	17.900,00
		326	22609 despeses diverses escola estiu	1.500,00
		326	22710 Escola d'adults i formació	2.400,00
		326	48001 Beques educació	2.000,00
		326	48017 Subvencions usuaris escola estiu	12.000,00
	33		Cultura	211.299,08
		332	Biblioteques i arxius	41.799,08
		3321	Biblioteques públiques	21.799,08



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

3321	13000	Retribucions personal laboral fix biblioteca	11.975,50
3321	16000	Quotes seguretat social biblioteca	3.823,58
3321	22001	Biblioteca i premsa	6.000,00
3322	Arxius		20.000,00
3322	22799	Treballs ordenació arxiu	20.000,00
334	Promoció cultural		99.500,00
334	22609	Edició de Llibres	9.000,00
334	22618	Despeses diverses escola municipal de música	2.500,00
334	22619	Activitats diverses joventut i educació	10.000,00
334	22621	Despes activitats culturals diverses	8.000,00
334	22699	Primavera musical	15.000,00
334	22799	Contracte gestió personal escola municipal de música	29.000,00
334	68900	Adquisició de quadres	1.000,00
334	63207	Casa de Cultura-grades mòbil-plegables i acondicionament	25.000,00
338	Festes populars i festeigs		70.000,00
338	22609	Festes locals de caràcter popular	70.000,00
34	Esports		55.585,71
341	Promoció i foment del deport		28.085,71
341	13000	Retribucions personal laboral fix poliesportiu	6.980,54
341	16000	Quotes seguretat social personal poliesportiu	2.105,16
341	22609	Despeses diverses esports	3.500,00
341	22799	Treballs realitzats gestió activitats esportives i educatives	8.000,00
341	48000	Beques per esports	4.000,00
341	22610	Copa Mallorca	3.500,00
342	Instal·lacions Deportives		27.500,00
342	22700	Neteja recinte i vestuaris poliesportiu	12.000,00
342	27799	Manteniment i neteja camp de futbol i pistes pàdel	5.500,00
342	63201	Reformes instal·lacions esportives	10.000,00
342	63200	Obres de remodelació vestidors polidesportiu	0,00
4	ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÓMIC		6.000,00
43	Comers, turisme petites i mitjanes empreses		6.000,00
432	Ordenació i promoció turística		3.000,00
432	22699	Pla Desenvolupament turístic Campanet	3.000,00
439	Altres actuacions sectorials		3.000,00
439	22699	Comerç, turisme i petites i mitjanes empreses	3.000,00
9	ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL		618.522,53
91	Òrgans de govern		95.164,940



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

912	Òrgans de govern	95.164,94
912 10000	Retribucions càrrecs de confiança y batlle	47.745,69
912 10001	Retribucions bàsiques regidors	25.200,00
912 16000	Quotes Seguretat social càrrecs confiança	15.059,62
912 48900	Partits polítics	6.600,00
92	Serveis de caràcter general	492.912,61
920	Administració general	481.212,61
920 12001	Retribucions bàsiques funcionaris. Sous grups A2	14.249,01
920 12004	Retribucions bàsiques funcionaris. Sous grups C2	26.712,22
920 12006	triennis administració general	14.450,99
920 12100	Complement de destinació administració general	25.174,07
920 12101	Complement específic administració general	22.523,08
920 12103	Altres complements administració general	13.028,33
920 12009	Carrera professional funcionaris	750,00
920 13000	Retribucions personal laboral fix administració general	111.813,22
920 12009	Carrera professional personal laboral	545,00
920 16000	Quotes Seguretat Social funcionaris administració general Quotes Seguretat social personal laboral administració general	29.677,63 34.887,45
920 16008	Assistència mèdic farmacèutica funcionaris admi. General	7.975,50
920 20600	Rènting fotocopiadores	6.612,12
920 21600	Manteniment informàtic programes ABSIS	10.360,00
920 22000	Material oficina	16.000,00
920 22108	Productes de neteja i endreçament	7.500,00
920 22200	Comunicacions telefòniques línes fixes i adls	12.800,00
920 22299	Comunicacions telefòniques línes mòbils	5.000,00
920 22300	Despeses de transport	1.600,00
920 22400	Primes assegurances	28.000,00
920 22501	Tributs CAIB	500,00
920 22502	Tributs CIM	200,00
920 22601	Atencions protocol·làries i representatives	1.500,00
920 22602	Publicitat i propaganda	6.000,00
920 22603	Publicacions en BOIB-BOE	1.000,00
920 22604	Serveis Jurídics	15.000,00
920 22605	Despeses diverses subministre personal	3.000,00
920 22706	Estudis i treballs tècnics	20.000,00
920 22707	Serveis Arquitecte	15.554,00
920 22716	Gestoria Laboral	5.500,00
920 22730	Manteniment ITA Transpar+encia i aplicació enquestes	4.000,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

	920	22799	Servei contractació prevenció riscos laborals	5.000,00
	920	46700	Transferència Consorci Informàtica Local	12.300,00
	920	62600	Equips per a processos d'informació	2.000,00
	924		Participació ciutadana	11.700,00
	924	22698	Depeses tarjeta ciutadana EMT	3.700,00
	924	22697	Assamblees participatives	2.000,00
	924	22699	Participació ciutadana	6.000,00
	94		Transferències a altres administracions públiques	30.444,98
	942		Transferències a entitats locals territorials	30.444,98
	942	46300	Transferència Mancomunitat despeses diverses	29.201,19
	942	46600	Transferències FELIB i FEMP	1.243,79
0			DEUTE PUBLIC	3.400,00
	01		Deute públic	3.400,00
	011		Deute públic	3.400,00
	011	31900	Despeses de comissions préstecs i gestió rebuts	3.400,00
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES				2.473.150,54



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

3. PRESSUPOST DE DESPESES 2019

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA

PRESSUPOST DE DESPESES 2019
CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA
RESUM PER CAPÍTOLS

PRESSUPOST DE DESPESES 2019

CAPÍTOL		any 2019
	OPERACIONS CORRENTS	2.211.079,15
1	DESPESES DE PERSONAL	998.268,95
2	DESPESES DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	937.847,45
3	DESPESES FINANCERES	3.400,00
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	271.562,75
	OPERACIONS DE CAPITAL	262.071,39
6	INVERSIONS REALS	262.071,39
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	0,00
8	ACTIUS FINANCERS	0,00
9	PASSIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL DESPESES	2.473.150,54



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

PRESSUPOST DE DESPESES 2019
CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA. (capítol+article+concepte+grup de
porgrama+subconcepte)

PRESSUPOST DE DESPESES 2019

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA

capítol	article	concepte	Grup de programa	subconcepte	descripció	import en EUROS
1					DESPESES DE PERSONAL	998.268,95
	10				Organs de govern i personal directiu	72.945,69
		100			Retribucions bàsiques i altres remuneracions regidors	72.945,69
		100	912	10000	Retribucions càrrecs de confiança y batlle	47.745,69
			912	10001	Retribucions bàsiques regidors	25.200,00
	12				Personal Funcionari	243.594,69
		120			Retribucions bàsiques	101.963,28
				12001	Sous A2	14.249,01
			920	12001	Retribucions bàsiques funcionaris. Sous grups A2	14.249,01
				12003	Sous C1	42.794,41
			132	12003	Retribucions bàsiques funcionaris policia local. Sous grup C1	42.794,41
				12004	Sous C2	26.712,22
			920	12004	Retribucions bàsiques funcionaris. Sous grups C2	26.712,22
				12006	Trienis	18.207,65
			920	12006	triennis administració general	14.450,99
			132	12006	triennis policia	3.756,66
		121			Retribucions complementarias	141.631,40



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

	12100	Complements de destinació	51.211,50
	920	12100 Complement de destinació administració general	25.174,07
	132	12100 Complement de destinació policia	26.037,42
	12101	Complements específic	46.414,12
	920	12101 Complement específic administració general	22.523,08
	132	12101 Complement específic policia	23.891,04
	12103	Altres complements	44.005,79
	920	12103 Altres complements administració general	13.028,33
	132	12103 Altres complements policia	28.512,46
	132	12009 Carrera professional policia local	635,00
	1532	12009 Carrera professional brigada municipal	375,00
	323	12009 Carrera professional personal escoleta i neteja	160,00
	920	12009 Carrera professional funcionaris	750,00
	920	12009 Carrera professional personal laboral	545,00
13		Personal Laboral	438.801,77
	130	Laboral fixe	410.101,38
	920	13000 Retribucions personal laboral fix administració general	111.813,22
	1532	13000 Retribucions bàsiques personal fix brigada municipal	95.746,47
	163	13000 Retribucions bàsiques personal fix brigada i punt verd	44.778,36
	231	13000 Retribucions personal treballadores familiars	31.576,02
	323	13000 Retribucions tècnics escoleta municipal 0 a 3 anys	74.818,21
	323	13000 Retribucions personal laboral neteja escoles	32.413,06
	3321	13000 Retribucions personal laboral fix biblioteca	11.975,50
	341	13000 Retribucions personal laboral fix poliesportiu	6.980,54
	131	Laboral temporal	28.700,39
	1621	13103 Personal temporal suport Parc Verd	7.497,00
	231	13101 Personal SOIB VISIBLES2018	2.451,79



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

	231	13102	Personal joves qualificats SOIB: Treballadora Social	18.751,60
16			Quotes i despeses socials a càrrec de l'empleador	242.367,18
	160		Quotes socials	242.367,18
		16000	seguretat social	230.009,08
	912	16000	Quotes Seguretat social càrrecs confiança	15.059,62
	920	16000	Quotes Seguretat social personal laboral administració general	34.887,45
	920	16000	Quotes Seguretat Social funcionaris administració general	29.677,63
	132	16000	Quotes seguretat social policia local	40.863,61
	1532	16000	Quotes seguretat social brigada municipal	32.248,24
	163	16000	Quotes seguretat social brigada i punt verd	16.242,28
	231	16000	Quotes seguretat social treballadores familiars	11.686,81
	231	16000	Quotas seguretat social SOIB VISIBLES2018	584,22
	231	16000	Quotas seguretat social joves qualificats SOIB: Treballadora Social	5.916,10
	323	16000	Quotes seguretat social tècnics escoleta municipal 0 a 3 anys	23.865,64
	323	16000	Quotes seguretat social neteja escoles	10.569,13
	3321	16000	Quotes seguretat social biblioteca	3.823,58
	341	16000	Quotes seguretat social personal poliesportiu	2.105,16
	1621	16000	Quotes seguretat personal suport Parc Verd	2.479,62
		16008	Assistència mèdico farmacèutica	12.358,10
	920	16008	Assistència mèdic farmacèutica funcionaris admi. General	7.975,50
	132	16008	Assistència mèdic farmacèutica funcionaris policia local	4.382,60
2			DESPESES DE BÉNS CORRENTS I SERVEIS	937.847,45
	20		Arrendaments i cànon	21.910,64
		204	Arrendaments material transport	15.298,52
	231	20400	Rènting vehicle serveis socials	8.000,00
	132	20401	Renting Cotxe Policia	7.298,52
		206	Arrendaments equips processos informació	6.612,12



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

	920 20600	Rènting fotocopiadores	6.612,12
21		Reparacions, manteniment i conservació	148.360,00
210		Infraestructures i béns naturals	47.000,00
	1532 21000	Manteniment general infraestructures i béns naturals	47.000,00
212		Edificis i altres construccions	25.000,00
	1522 21200	Manteniment edificis i altres construccions edif municipals	25.000,00
213		Maquinària e instal·lacions	57.000,00
	161 21300	Manteniment maquinaria i instal·lacions xarxa aigua potable.	25.000,00
	1522 21302	Manteniment maquinaria i instal·lacions varies	25.000,00
	1522 21301	Manteniment ascensors	7.000,00
214		Elemens de transport	9.000,00
	1532 21400	Reparació vehicles	9.000,00
216		Equips procesos informació	10.360,00
216	920 21600	Manteniment informàtic programes ABSIS	10.360,00
22		Material, subministrament i altres	767.576,81
220		Material d' oficina	22.000,00
	3321 22001	Biblioteca i premsa	6.000,00
	920 22000	Material oficina	16.000,00
221		Subministraments	135.000,00
	165 22100	Energia elèctrica	105.000,00
	1532 22103	Combustible i carburants	10.000,00
	132 22104	Vestuari policia local	4.000,00
	1532 22104	Vestuari brigada municipal	4.000,00
	161 22107	Cloro aigua potable	4.500,00
	920 22108	Productes de neteja i endreçament	7.500,00
222		Comunicacions	17.800,00
	920 22200	Comunicacions telefòniques línies fixes i adls	12.800,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

	920 22299	Comunicacions telefòniques línies mòbils	5.000,00
223		Transports	1.600,00
	920 22300	Despeses de transport	1.600,00
224		Prima assegurances	28.000,00
	920 22400	Primes assegurances	28.000,00
225		Tributs	700,00
	920 22501	Tributs CAIB	500,00
	920 22502	Tributs CIM	200,00
226		Despeses diverses	223.200,00
	920 22601	Atencions protocol·làries i representatives	1.500,00
	920 22602	Publicitat i propaganda	6.000,00
	920 22603	Publicacions en BOIB-BOE	1.000,00
	920 22604	Serveis Jurídics	15.000,00
	334 22609	Edició de Llibres	9.000,00
	326 22609	despeses diverses escola estiu	1.500,00
	338 22609	Festes locals de caràcter popular	70.000,00
	341 22609	Despeses diverses esports	3.500,00
	341 22610	Copa Mallorca	3.500,00
	132 22614	Despeses diverses ambulàncies i altres	12.000,00
	334 22618	Despeses diverses escola municipal de música	2.500,00
	334 22619	Activitats diverses joventut i educació	10.000,00
	334 22621	Despeses activitats culturals diverses	8.000,00
	172 22699	Programes mediambientals	8.000,00
	231 22699	Programes assistència social, sanitat i consum	18.000,00
	231 22622	Despeses diverses centre dia	15.000,00
	323 22699	Despeses diverses escoleta de 0 a 3 anys	3.000,00
	334 22699	Primavera musical	15.000,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

	439	22699	Comerç, turisme i petites i mitjanes empreses	3.000,00
	432	22699	Pla Desenvolupament turístic Campanet	3.000,00
	924	22698	Depeses tarjeta ciutadana EMT	3.700,00
	924	22697	Assamblees participatives	2.000,00
	924	22699	Participació ciutadana	6.000,00
	920	22605	Despeses diverses subministre personal	3.000,00
227			Treballs realitzats per a altres empreses i professionals	339.276,81
	342	22700	Neteja recinte i vestuaris poliesportiu	12.000,00
	132	22701	Seguretat	23.000,00
	920	22706	Estudis i treballs tècnics	20.000,00
	1531	22706	Mobilitat i accesibilitat	10.000,00
	920	22707	Serveis Arquitecte	15.554,00
	326	22710	Escola d'adults i formació	2.400,00
	1621	22714	Recollida xatarra i estris punt verd	22.000,00
	920	22716	Gestoria Laboral	5.500,00
	161	22721	Anàlisi aigua potable	4.500,00
	231	22722	Contracte gestió centre de dia	144.702,81
	323	22724	Contracte gestió menjador escoleta de 0 a 3 anys	8.120,00
	920	22730	Manteniment ITA Transpar+encia i aplicació enquestes	4.000,00
	334	22799	Contracte gestió personal escola municipal de música	29.000,00
	3322	22799	Treballs ordenació arxiu	20.000,00
	341	22799	Treballs realitzats gestió activitats esportives i educatives	8.000,00
	342	27799	Manteniment i neteja camp de futbol i pistes pàdel	5.500,00
	920	22799	Servei contractació prevenció riscos laborals	5.000,00
3			DESPESES FINANCERES	3.400,00
31			Prèstecs de l'interior	3.400,00
310			Interessos	3.400,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

		011 31900	Despeses de comissions préstecs i gestió rebuts	3.400,00
4			TRANSFERÈNCIES CORRENTS	271.562,75
	46		A entitats locals	214.761,23
		463	A Mancomunitats	201.217,44
		942 46300	Transferència Mancomunitat despeses diverses	29.201,19
		231 46301	Transferència Mancomunitat treballadors socials	23.243,19
		231 46302	Transferències Mancomunitat personal programes socials variis	51.139,01
		1621 46304	Transferència mancomunitat recollida residus sòlids urbans	64.782,43
		1623 46305	Transferència mancomunitat eliminació residus sòlids urbans	32.851,62
		466	A altres entitats que agrupen municipis	13.543,79
		942 46600	Transferències FELIB i FEMP	1.243,79
		920 46700	Transferència Consorci Informàtica Local	12.300,00
	48		A famílies e institucions sense finalitat de lucre	56.801,52
		480	A institucions sense finalitat de lucre	50.201,52
		341 48000	Beques per esports	4.000,00
		326 48001	Beques educació	2.000,00
		231 48003	Ajuda al tercer mon. Fons Mallorquí de Solidaritat	2.500,00
		231 48004	Ajuda projecte Home	1.300,00
		323 48009	Conveni menjador escolar amb l'Ampa	901,52
		231 48017	Subvencions associacions diverses	26.000,00
		231 48021	Subvenció església	1.500,00
		326 48017	Subvencions usuaris escola estiu	12.000,00
		489	A Partits polítics	6.600,00
		912 48900	Partits polítics	6.600,00
6			INVERSIONS REALS	262.071,39



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

61		Inversió de reposició associada al funcionament operatiu dels serveis	25.000,00
	619	Altres inversions de reposició associada al funcionament operatiu dels serveis	25.000,00
		1532 61900 Pavimentació carrers	25.000,00
62		Inversió de nova associada al funcionament operatiu dels serveis	2.000,00
	626	Equips procesos informació	2.000,00
		920 62600 Equips per a procesos d'informació	2.000,00
63		Inversió de reposició associada al funcionament operatiu dels serveis	234.071,39
	632	Edificis i altres construccions	194.839,39
		342 63201 Reformes instal·lacions esportives	10.000,00
		1522 63205 Obres aparcaments i altres	125.839,39
		1522 63206 Instal·lació plaques fotovoltaiques escoleta	34.000,00
		334 63207 Casa de Cultura-grades mòbil-plegables i acondicionament	25.000,00
	633	Maquinària instal·lacions i utilatge	29.232,00
		1522 63300 Instal·lació cameres de vigilància interior	6.000,00
		1532 63301 Instal·lació radars pedagògics	23.232,00
	635	Mobiliari	10.000,00
		1532 63501 Mobiliari urbà i senyalitzacions	10.000,00
68		Inversió en béns patrimonials	1.000,00
	689	Altres inversions de béns patrimonials	1.000,00
		334 68900 Adquisició de quadres	1.000,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

9		PASSIUS FINANCERS	0,00
	91	Amortització de préstecs o d'operacions amb euros	0,00
	913	Amortització de préstecs a llarg termini d'entitats de fora del sector públic	0,00
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES			2.473.150,54



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

4. PRESSUPOST D'INGRESSOS 2019

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2019		any 2019
CAPÍTOL		euros
	OPERACIONS CORRENTS	2.428.392,20
1	IMPOSTOS DIRECTES	762.325,00
2	IMPOSTOS INDIRECTES	200.000,00
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	643.500,01
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	816.367,19
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	6.200,00
	OPERACIONS DE CAPITAL	44.758,34
6	ALINEACIÓ INVERSIONS REALS	
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	44.758,34
8	ACTIUS FINANCERS	0,00
	TOTAL INGRESSOS	2.473.150,54



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2019

(capítol+article+concepte+subconcepte)

PRESSUPOST D'INGRESSOS 2019

capítol	article	concepte	subconcepte	descripció	import EUROS 2019
1				IMPOSTOS DIRECTES	762.325,00
	11			Sobre el Capital	747.325,00
		112	11200	IBI rústica	15.000,00
		113	11300	IBI urbana	555.000,00
		115	11500	Impost sobre vehicles de tracció mecànica	157.325,00
		116	11600	Impost sobre increment del valor dels terrenys	20.000,00
	13			Sobre activitats econòmiques	15.000,00
		130	13000	Impuest sobre actividades econòmicas	15.000,00
2				IMPOSTOS INDIRECTES	200.000,00
	29			Altres impostos indirectes	200.000,00
		290	29000	Impost sobre construccions instal.lacions i obres	200.000,00
3				TAXES I ALTRES INGRESSOS	643.500,01
	30			Taxes prestació de serveis	447.000,00
		300	30000	Servei subministrament d'aigua potable	196.000,00
		301	30100	Servei de clavagueram	27.000,00
		302	30200	Servei de recollida i eliminació de RSU	220.000,00
		309	30201	Recaptació borsa vermella	1.500,00
		309	30900	Servei de cementiri	2.500,00
	31			Taxes per prestació servei públic de caràcter social i preferent	109.000,00
		311	31100	Servei Centre de Dia	35.000,00
		311	31101	Prestació serveis socials a domicili	7.000,00
		312	31200	Servei escoleta de 0 a 3 anys	53.000,00
		312	31201	Servei activitats escola municipal de música	12.000,00
		313	31300	Servei activitats esportives i educatives	2.000,00
	32			Taxes per a la realització d'activitats de competència local	36.100,00
		321	32100	Llicència urbanística	32.500,00
		325	32500	Taxa per expedició de documents	3.500,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

	329	32900	Llicència obertura establiments	100,00
33			Taxes per a la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local	40.300,00
	331	33100	Taxa per entrada de vehicles guals	5.000,00
	332	33200	Taxa utilització privativa per empreses subministrament elèctric	20.000,00
	333	33300	Taxa utilització privativa per empreses de telecomunicacions	6.000,00
	335	33500	Taxa por ocupació via pública per terrasses i toldos	8.000,00
	339	33900	Taxa ocupació via pública venta ambulat	1.200,00
	339	33901	Taxa circulacio vehicles amb pes, altura superior a l'autoritzat	100,00
34			Preus Públics	9.000,00
	349	34900	Recursos eventuals	9.000,00
39			Altres ingressos	2.100,00
	391	39120	Multes de trànsit	2.000,00
	399	39900	ingresos impresos turistics	100,00
4			TRANSFERÈNCIES CORRENTS	816.367,19
42			De l'Estat	421.450,00
	420	42000	Participació en els tributs de l'Estat	420.000,00
	420	42090	Altres transferències. Jutjat de pau	1.450,00
45			De la CAIB	292.001,61
	450	45001	Del Govern Balear. Fons de Cooperació Local 2017	145.000,00
	450	45002	Del Govern Balear. Manteniment centre dia Cardenal des Puig	35.000,00
		45030	Del Govern Balers. Manteniment escoleta municipal de 0 a 3 anys	13.000,00
		45050	Del Govern Balers. Subvencio SOIB (soib joves qualifiats treballadora familiar)	19.734,16
		45060	Del Govern Balear. Transfencia IBSALUD	14.000,00
	450	45061	Del Govern Balear Fons de Seguretat Pública	13.000,00
	450	45062	Del Govern Balear. Subv. Dedicació exclusiva	52.267,45
46			D'Entitats Locals	102.915,57
	461	46100	Del CIM. Pla de prestacions bàsiques	76.658,06
	461	46101	Del CIM. Altres subvencions	26.257,52
5			INGRESSOS PATRIMONIALS	6.200,00
52			Interessos de dipòsits	200,00
	520	52000	Interessos depòsits Bancaris	200,00
55			Producte de concessions i aprofitaments especials	6.000,00
	550	55000	Concessió gestió Bar -restaurant - piscina Municipal	1.200,00
		55002	Concessió gestió bar tercera edat	4.800,00
7			TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	44.758,34
75			De la CAIB	44.758,34
	750	75060	Del Govern Balear. Aportació anual Centre de dia (conv. 20 anys)	12.358,34



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

		75080 Del Govern Balear. Subvencio plaques fotovoltaiques	32.400,00
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS			2.470.877,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

5. PRESSUPOST 2019

PLANTILLA PERSONAL-ORGANS DE GOVERN

PLANTILLA DE PERSONAL 2019

Plantilla	Nombre de Places	Grup
PERSONAL FUNCIONARI	8	
I.- Amb habilitació de caràcter estatal. Secretari-Interventor	1	A2
II.- Escala Administració General Subescala Auxiliar administratiu	3	C2
III.- Escala Administració Especial Subescala de Serveis Especials: Policies locals	4	C1
PERSONAL LABORAL	25	
Tècnic coordinador i gestió serveis	1	
Informadores	2	
Auxiliar de biblioteca (Temps parcial)	1	
Tècnic educació infantil	3	
Directora educació infantil	1	
Treballadores familiars (temps parcial)	3	
Oficial primera brigada	3	
Peó brigada	4	
Peó Especialista Jardineria	1	
Personal neteja (a temps parcial: 4)	6	
CÀRRECS CONFINAÇA	2	



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

Batle a temps complet	1
Regidor a temps parcial	1

ORGANS DE GOVERN – APORTACIO A GRUPS POLÍTICS 2019

APORTACIÓ A GRUPS POLÍTICS partida pressupostaria: 912 48900

	núm. regidors 2015	quantitat per regidor i mes	quantita total per gup polític i mes	total any
MES PER CAMPANET	6	50	300,00	3.600,00
PP	2	50	100,00	1.200,00
PSOE	3	50	150,00	1.800,00
			550,00	6.600,00

INDEMNITZACIONS MEMBRES CORPORACIÓ
partida pressupostaria: 912 10001

Partit polític		per assistència a Ple i comissió i com a màxim mensual	Total mensual
MES PER CAMPANET	BATLLESA	dedicacio total	0,00
MES PER CAMPANET	REGIDOR DELEGAT	dedicació parcial (sou)	0,00
MES PER CAMPANET	REGIDOR DELEGAT	dedicació parcial (dietes)	400,00
MES PER CAMPANET	REGIDOR DELEGAT	dedicació parcial (dietes)	400,00
MES PER CAMPANET	REGIDOR DELEGAT	dedicació parcial (dietes)	400,00
MES PER CAMPANET	REGIDOR DELEGAT	dedicació parcial (dietes)	400,00
PSIB-PSOE	REGIDOR	100,00	100,00
PSIB-PSOE	REGIDOR	100,00	100,00
PSIB-PSOE	REGIDOR	100,00	100,00
PP	REGIDOR	100,00	100,00
PP	REGIDOR	100,00	100,00



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

DEDICACIONS Batlia i regidoria
Partida pressupostaria: 912 10000
Partida pressupostaria: 912 16000

dedicacions	sou MENSUAL	ss ajuntat MENSUAL	total MES	SOU ANY	SS	TOTAL
Batllessa	2.816,59	1.028,07	3.844,66	39.432,25	12.835,20	52.267,45
Teresa	593,82	226,90	820,72	8.313,44	2.784,05	11.097,49
total	3.410,41	1.254,97	4.665,37	47.745,69	15.619,25	63.364,94



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

6. BASES EXECUCIÓ PRESSUPOST 2019

(Article 165.1 Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març)

1. ELS CRÈDITS I LES SEVES MODIFICACIONS.

Base 1. Règim jurídic del pressupost municipal

El Pressupost General de l'Ajuntament de Campanet constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que, com a màxim, pot reconèixer la corporació, i els drets que es preveuen liquidar durant el present exercici.

El Pressupost General per a l'exercici de 2019 està integrat únicament pel pressupost de l'Ajuntament.

Base 2. Compliment de la normativa pressupostària

1. A l'estat d'ingressos, capítols 1 a 9, es preveuen els drets econòmics a liquidar durant l'exercici per un import total de 2.473.150,54 euros

2. A l'estat de despeses, capítols 1 a 9, es consignen els crèdits necessaris per atendre el compliment d'obligacions durant l'exercici per un import total de 2.473.150,54 euros.

3. El pressupost detallat als apartats 1 i 2 anteriors està anivellat, per la qual cosa no presenta dèficit inicial, complint, en conseqüència, amb el que prescriu l'article 165 apartat 4 del RDL 2/2004, de 5 de març, text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals (TRLRHL), i els articles 11.1 i 11.4 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEP).

L'estructura pressupostària dels crèdits inclosos a l'estat de despeses del pressupost es classifiquen amb els següents criteris:

- a) Per programes.
- b) Per categories econòmiques.

Això d'acord a l'establert a l'Ordre Ministerial EHA/3565/2008, de 3 de desembre, per la que s'aprova l'estructura dels pressuposts de les entitats locals, modificada per per l'Ordre Ministerial HAP/419/2014, de 14 de març.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

4. D'acord als càlculs establerts a l'article 13 LOEP, amb els ajusts SEC 95 aplicats, detallats a l'Informe d'intervenció, el pressupost detallat als apartats 1 i 2 anteriors té capacitat de finançament positiva, pel que es dona compliment a l'objectiu d'estabilitat pressupostària.

5. El pressupost per a 2019 compleix amb la regla de despesa establerta a l'article 12 LOEP ja que la variació de la despesa computable -calculada com la diferència sobre la despesa no financera ajustada de 2017- no supera la taxa de referència de creixement del producte interior brut, establerta per a 2019 en 2.70%

Base 3. Finançament del pressupost de despeses

El Pressupost de despeses de l'Ajuntament es finançarà amb els drets econòmics a liquidar durant l'exercici, detallats als capítols 1 a 9 de l'estat d'ingressos, els quals importen la quantitat de 2.473.150,54 euros.

Base 4. Vinculació dels crèdits

Els crèdits que figuren al pressupost de despeses tenen caràcter limitador i vinculant, per la qual cosa no es podran adquirir compromisos per import superior als esmentats crèdits, essent nuls de ple dret els actes, resolucions o acords que infringeixin aquesta norma, sense perjudici de les responsabilitats que se'n derivin.

Als efectes del que es preveu al paràgraf anterior, i en compliment del que estableix l'article 172.2 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals en relació als articles 28 i 29 del RD 500/1990, de 20 d'abril, s'estableixen els següents nivells de vinculació jurídica dels crèdits:

- a) A la classificació per programes: a nivell d'àrea de despesa. (1dígit)
- b) A la classificació econòmica: a nivell de capítol. (1dígit)

En cap cas podran estar vinculats amb altres els crèdits corresponents a despeses amb finançament afectat ni els crèdits declarats ampliables els quals estaran vinculats al nivell de desagregació amb el qual figurin al pressupost.

En tot cas s'haurà de respectar l'estructura pressupostària vigent aprovada per Ordre Ministerial.

Base 5. Crèdits extraordinaris i suplement de crèdit

1. Si es dona el cas d'haver de realitzar una despesa determinada i específica, la qual no es pugui ajornar fins a l'exercici següent i no hi hagi en el Pressupost la previsió de crèdit o, si n'hi ha, sigui insuficient i no ampliable, la Batlia ordenarà la incoació d'un expedient de concessió de crèdit extraordinari, en el primer cas, o de suplement de crèdit en el segon.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

2. La tramitació dels expedients de concessió de crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit i el seu finançament s'han d'ajustar al que prescriuen els articles 177 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per que s'aprova el TRLRHL, i 35 a 38 del RD500/1990 de 20 d'abril.

3. L'expedient serà aprovat per Batllia, amb l'informe previ de la Intervenció i, una vegada aprovat, serà executiu i s'efectuaran les modificacions previstes mitjançant la comptabilització del corresponent document MC previst a la ICAL-N2004.

Base 6. Ampliació de crèdits

1. D'acord amb el que disposen els articles 178 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per que s'aprova el TRLRHL, i 39 del RD500/1990 de 20 d'abril, es declaren com a aplicacions ampliables les que es relacionen a continuació, juntament amb els recursos que s'hi troben afectats:

- a) Operacions de tresoreria, per l'import que origini la seva pròpia devolució.
- b) Inversions finançades amb contribucions especials i aportacions dels beneficiaris.
- c) Bestretes reintegrables de personal.
- d) Inversions finançades amb transferències finalistes d'altres administracions públiques.
- e) Execucions de planejament finançades per ingressos obtinguts d'aprofitaments urbanístics.
- f) Amortitzacions del deute, en aplicació de l'article 12.5 LOEP, segons el qual els ingressos que s'obtinguin per damunt del que està previst s'han de destinar íntegrament a reduir el nivell de deute públic.

2. La tramitació dels expedients d'ampliació de crèdits s'iniciarà per ordre de Batllia, a proposta dels responsables dels serveis afectats, i el seu contingut acreditarà la partida o partides que amplien el seu crèdit, l'import de l'ampliació i el reconeixement en ferm dels majors drets sobre els prevists en els conceptes d'ingrés afectats al crèdit de l'aplicació o aplicacions que són objecte de l'ampliació.

3. l'expedient serà aprovat per Batllia, amb l'informe previ de la Intervenció i, una vegada aprovat, serà executiu i s'efectuaran les modificacions previstes mitjançant la comptabilització del corresponent document MC previst a la ICAL-N2004 i se'n donarà compte al Ple a la primera sessió que celebri.

Base 7. Transferència de crèdit

1. A proposta dels responsables dels serveis, la Batllia ordenarà la incoació dels expedients de transferència de crèdit entre aplicacions pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.

2. Els expedients de transferències de crèdit han de tenir en compte les limitacions establertes a l'article 179 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per que s'aprova el TRLRHL, i,



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

abans de la seva aprovació, s'haurà d'haver retingut el crèdit a les aplicacions que s'hagin de minorar, mitjançant la comptabilització del corresponent document RC previst a la ICAL-N2004.

3. L'aprovació dels expedients de transferència de crèdit requereix l'informe previ de la Intervenció i, segons els casos, correspon als òrgans següents:

- a) A Batllia, si afecten a aplicacions d'una mateixa àrea de despesa o a crèdits de personal inclosos a diferents àrees de despesa.
- b) El Ple, si afecten a aplicacions de distintes àrees de despesa, excepte que afectin a crèdits de personal.

4. En el cas que l'expedient l'hagi aprovat el Ple, tal com ho preveu l'apartat anterior, s'aplicaran les normes sobre informació, reclamacions, recursos i publicitat previstes als articles 169, 170 i 171 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per que s'aprova el TRLRHL i 20 i 22 del RD500/1990 de 20 d'abril.

5. Una vegada aprovats definitivament, els expedients seran executius i s'efectuaran les modificacions previstes mitjançant la comptabilització del corresponent document MC i MC/ prevists a la ICAL-N2004.

6. Quan l'aprovació de l'expedient no l'hagi efectuada el Ple se li donarà compte a la primera sessió que es celebri.

Base 8. Generacions de crèdit

1. D'acord amb el que disposen els articles 181 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per que s'aprova el TRLRHL, i 43, 44 i 45 del RD500/1990 de 20 d'abril., es podran generar crèdits al Pressupost de despeses si es donen els ingressos amb els requisits prevists als articles esmentats.

2. La tramitació dels expedients de generació de crèdit s'iniciaran per ordre de la Batllia, a proposta dels responsables dels serveis afectats, i el seu contingut acreditarà:

- a) Aplicacions pressupostàries afectades amb indicació de l'import generat.
- b) Conceptes d'ingrés que donen lloc a la generació del crèdit amb indicació de l'import i classificats segons siguin compromisos fermes d'aportació, drets reconeguts o drets reconeguts i recaptats.

3. l'expedient serà aprovat per Batllia, amb l'informe previ de la Intervenció i, una vegada aprovat, serà executiu i s'efectuaran les modificacions previstes mitjançant la comptabilització del corresponent document MC previst a la ICAL-N2004.

4. En el cas de la generació de crèdit per reintegrament de pagaments indeguts del pressupost corrent, no s'instruirà l'expedient previst al punt 2 d'aquesta Base. La generació o reposició del crèdit a les aplicacions corresponents es produirà de forma automàtica en comptabilitzar l'ingrés efectiu del reintegrament.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

Base 9. Incorporacions de romanents

1. Al Pressupost corrent s'hi podran incorporar els romanents de crèdit que s'ajustin al que disposen els articles 182 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per que s'aprova el TRLRHL, i 47 i 48 RD500/1990.

2. La tramitació dels expedients d'incorporació de romanents s'iniciaran per ordre de la Batllia, a proposta dels responsables dels serveis afectats, i el seu contingut acreditarà:

- a) Els crèdits que s'incorporen classificats en funció de la seva procedència.
- b) Aplicacions pressupostàries afectades amb indicació de l'import que s'hi incorpora.
- c) Els recursos financers que s'utilitzen distribuïts segons la seva naturalesa.

3. L'expedient serà aprovat per Batllia, amb l'informe previ de la Intervenció i, una vegada aprovat, serà executiu i s'efectuaran les modificacions previstes mitjançant la comptabilització del corresponent document MC previst a la ICAL-N2004.

4. D'acord a l'article 32 i la disposició addicional sisena de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, per a l'exercici pressupostari 2019, la destinació del superàvit de la liquidació pressupostària - o si és menor, el romanent líquid de tresoreria per a despeses generals – es regirà per les següents regles:

a) L'Ajuntament haurà de destinar, en primer lloc, el superàvit en comptabilitat nacional a atendre les obligacions pendents d'aplicar a pressupost comptabilitzades a 31 de desembre de l'exercici anterior al compte 413 "Creditors per operacions pendents d'aplicar a pressupost", o equivalents en els termes establerts a la normativa comptable i pressupostària aplicable, i a cancel·lar, amb posterioritat, la resta d'obligacions pendents de pagament amb proveïdors, comptabilitzades i aplicades al tancament de l'exercici anterior.

b) En cas que, ateses les obligacions esmentades al punt anterior, l'import assenyalat romanguí amb signe positiu i l'Ajuntament opti a l'aplicació del que es disposa a l'apartat següent, es destinarà, com a mínim, el percentatge d'aquest saldo per a amortitzar operacions d'endeutament vigents que sigui necessari per a que l'Ajuntament no tingui dèficit en termes de comptabilitat nacional a l'exercici 2019.

c) Si, complint el que preveuen els apartats anteriors, l'Ajuntament té un saldo positiu de l'import assenyalat al punt a), es podrà destinar a finançar inversions sempre que al llarg de la seva vida útil sigui financerament sostenible.

d) Per a poder aplicar la previsió del punt c) anterior, caldrà que l'Ajuntament compleixi les següents condicions:

1. No ha de superar els límits que fixa la legislació reguladora de les Hisendes Locals en matèria d'autorització d'operacions d'endeutament. (article 53 TRLRHL).

2. Ha de presentar a l'exercici anterior superàvit en termes de comptabilitat nacional i un import positiu al romanent de tresoreria per a despeses generals,



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

una vegada descomptat l'efecte de les mesures especials de finançament instrumentats al marc de la disposició addicional primera del TRLRHL.

3. El període mitjà de pagament als proveïdors de l'Ajuntament, d'acord amb les dades publicades, no ha de superar el termini màxim previst a la normativa sobre morositat (article 216.4 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel qual s'aprova el text refós de la llei de contractes del sector públic)

4. La disposició addicional setzena TRLRHL regula el règim de les inversions financerament sostenibles.

Base 10. Baixes per anul·lació

1. Als crèdits del Pressupost corrent s'hi podran realitzar baixes per anul·lació d'acord amb el que preveuen els articles 49, 50 i 51 RD500/1990.

2. En aplicació de l'Acord de Ple de 22 de juny de 2011, l'expedient serà aprovat per Batlia amb l'informe previ de la Intervenció i, una vegada aprovat, serà executiu i s'efectuaran les modificacions previstes mitjançant la comptabilització del corresponent document MC previst a la ICAL-N2004.

Base 11. Documents comptables MC i MC/

Els documents comptables MC o de modificació de crèdits i el seu invers MC/ o d'anul·lació de modificació de crèdits esmentats a les bases 5, 6, 7, 8, 9 i 10 anteriors seran autoritzats per la Batlia.

2. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST DE DESPESES

Base 12. Classificació de les despeses

1. Les despeses amb càrrec als crèdits aprovats es classifiquen en:

- a) Despeses ordinàries, enteses com les que es repeteixen de manera regular i constant a cada exercici, encara que canviïn de quantia.
- b) Despeses extraordinàries, enteses com les de naturalesa irregular, no periòdica, com ho són les d'inversió, les relatives a obres i serveis, les motivades per calamitats públiques i les de transferència o subvenció a favor d'altres sectors sense contrapartida per part dels beneficiaris.

2. D'acord amb la classificació establerta al punt 1 anterior, els crèdits prevists al Pressupost de despeses als capítols 1, 2, 3 i 9 són considerats com a ordinaris i els prevists als capítols 4, 6, 7 i 8 són considerats com a extraordinaris.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

Base 13. Procés de gestió de la despesa

1. La gestió del Pressupost de despeses es farà mitjançant la formació dels expedients oportuns, els quals s'ajustaran a les fases següents:
 - a) A- Autorització de la despesa.
 - b) D- Disposició o compromís de la despesa.
 - c) O- Reconeixement i liquidació de l'obligació.
 - d) P- Ordenació del pagament.

2. La formació d'un expedient no serà necessària per a les despeses relatives a :
 - a) Els sous i altres percepcions del personal.
 - b) Quotes de la Seguretat Social i altres prestacions socials a càrrec de la corporació.
 - c) Tributs de qualsevol naturalesa.
 - d) Despeses consignades als capítols 3 i 9 relatives a la càrrega financera i altres despeses corresponents a les operacions de crèdit.
 - e) Les de tracte successiu sempre que s'hagi format l'expedient inicial de l'acte o contracte del qual es deriven.

3. Els òrgans o unitats administratives encarregats de gestionar els crèdits sol·licitaran a la Intervenció la corresponent certificació d'existència de crèdit als efectes de la tramitació dels expedients de despesa. Aquesta sol·licitud es formalitzarà en el document "RC" o de retenció de crèdit, previst a la ICAL-N2004, el qual serà autoritzat per la Batllia o pel regidor delegat encarregat de gestionar els crèdits.

Base 14. Autorització de la despesa (fase A)

1. L'Autorització de la despesa és l'acte a través del qual s'acorda la realització d'una despesa determinada per un import cert o aproximat, per la qual cosa es reserva la totalitat o part d'un crèdit pressupostari. Aquest acte no implica relacions amb tercers externs a l'Ajuntament.

2. La competència per acordar l'autorització de despeses correspon a Batllia, sense perjudici de les competències que li corresponen en matèria de contractació segons la disposició addicional segona del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, sobre normes específiques de contractació a les entitats locals.

3. L'acte administratiu d'autorització de la despesa s'assentarà en comptabilitat mitjançant la comptabilització del document "A" previst a la ICAL-N2004.

4. L'òrgan que hagi acordat una autorització serà el competent per anul·lar-la si es produeix abans d'efectuar les operacions de tancament del Pressupost de despeses. L'anul·lació s'assentarà en comptabilitat mitjançant la comptabilització del document "A/" previst a la ICAL-N2004.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

Base 15. Disposició o compromís de la despesa (fase D)

1. La disposició o compromís de la despesa és l'acte a través del qual s'acorda, una vegada complimentada la tramitació establerta legalment, la realització d'una despesa, autoritzada prèviament, per un import determinat de forma exacta.
2. La disposició o compromís de la despesa és un acte amb rellevància jurídica respecte de tercers i vincula l'Ajuntament a la realització d'una despesa concreta i determinada tant pel que fa al seu import com pel que es refereix a les condicions d'execució.
3. La competència per acordar la disposició o compromís de la despesa correspon als òrgans que tenen atribuïda l'autorització, d'acord amb les condicions establertes a la base catorzena.
4. L'acte administratiu de disposició o compromís de la despesa s'assentarà en comptabilitat mitjançant la comptabilització del document "D" previst a la ICAL-N2004.
5. L'òrgan que hagi acordat una disposició o compromís de la despesa serà el competent per anul·lar-la si es produeix abans d'efectuar les operacions de tancament del Pressupost de despeses. L'anul·lació s'assentarà en comptabilitat mitjançant la comptabilització del document "D/" previst a la ICAL-N2004.

Base 16. Reconeixement i liquidació de l'obligació (fase O)

1. El reconeixement i liquidació de l'obligació és l'acte a través del qual es declara que hi ha un crèdit exigible contra la Corporació derivat d'una despesa autoritzada i compromesa.
2. La competència per acordar el reconeixement i liquidació de l'obligació correspon a la Batllia.
3. En tot cas, abans d'acordar el reconeixement i liquidació de l'obligació s'hauran d'haver complimentats els requisits establerts a la base desetena.
4. L'acte administratiu de reconeixement i liquidació de l'obligació s'assentarà en comptabilitat mitjançant la comptabilització del document "O" previst a la ICAL-N2004.
5. Correspon a Batllia acordar l'anul·lació del reconeixement i liquidació d'obligacions. L'anul·lació s'assentarà en comptabilitat mitjançant la comptabilització del document "O/" previst a la ICAL-N2004.

Base 17. Condicions per al reconeixement de l'obligació

1. D'acord amb l'article 59 RD500/1990, abans del reconeixement de l'obligació s'haurà d'acreditar documentalment davant l'òrgan competent el fet d'haver realitzat la prestació o el dret del creditor de conformitat amb els acords que, al seu moment varen autoritzar i comprometre la despesa.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

2. Els documents que justifiquen la realització de la despesa o reconeixement de l'obligació seran les nòmines mensuals i les resolucions de la Batlia concedint qualsevol altra percepció pel que fa a les despeses de personal i, per a la resta de despeses excepte les subvencions, les factures presentades pels proveïdors o subministradors corresponents, les certificacions expedides pels serveis tècnics de la Corporació relatives a obres, serveis, subministraments o assistència tècnica o els contractes establerts entre l'Ajuntament i tercers externs.

3. Pel que fa a les subvencions, tant corrents com de capital, la realització de la despesa es justifica amb el propi acte administratiu de la seva concessió.

4. A les factures presentades pels proveïdors o subministradors, el responsable administratiu de l'àrea o servei que hagi efectuat la despesa hi farà constar la diligència següent: "Rebut el material o realitzat el servei i conforme. Data i firma.".

5. A les certificacions expedides pels serveis tècnics, les quals acrediten la realització de l'obra, del subministrament, la prestació del servei o de l'assistència tècnica, s'hi adjuntarà la factura expedida per l'adjudicatari, serà subscripta pel director tècnic corresponent i també hi constarà la firma de l'adjudicatari.

6. En el cas de que el document justificatiu de la despesa feta sigui el mateix contracte establert entre la Corporació i un tercer extern, el reconeixement de l'obligació es subjectarà a les condicions que s'hi estipulin.

Base 18. Reconeixement extrajudicial de crèdits

En el cas de les obligacions derivades del reconeixement extrajudicial de crèdits, la competència per a la seva aprovació correspon al Ple, o òrgan en el qual delegui, d'acord amb el que disposa l'article 60.2 RD500.

Base 19. Ordenació del pagament (fase P)

1. L'ordenació del pagament és l'acte a través del qual l'ordinador de pagament, en base a una obligació reconeguda i liquidada, expedeix l'ordre de pagament corresponent contra la Tresoreria municipal.

2. La competència per ordenar el pagament correspon a la Batlia.

3. L'expedició de les ordres de pagament s'haurà d'adaptar al pla de disposició de fons establert a la Corporació d'acord amb el que preveu l'article 65 RD500/1990.

4. El pla de disposició de fons considerarà aquells factors que facilitin una eficient i eficaç gestió de la Tresoreria municipal i recollirà necessàriament la prioritat de les despeses de personal i de les obligacions concretes en exercicis anteriors (article 168 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

5 de març per que s'aprova el TRLRHL), i l'obligació de pagament en el termini dels trenta dies següents a la data d'expedició de les certificacions d'obra o dels corresponents documents que acreditin la realització total o parcial del contracte (article 216.4 RDLeg. 3/2011, de 24 de novembre, text refós de la llei de contractes del sector públic).

5. Per a iniciar el còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà de complir l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu, en temps i forma, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiu de les mercaderies o la prestació del servei.

6. Batllia aprovarà les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el contracte de béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns lliurats o prestació del servei, tret d'acord explícit en contrari establert al contracte o en algun dels documents que regeixin la licitació. En tot cas, si el contractista incompleix el termini de trenta dies per a presentar la factura davant el registre administratiu, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins transcorreguts trenta dies des de la data de presentació de la factura al registre corresponent, sense que s'hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

7. L'acte administratiu d'ordenar el pagament es materialitzarà en relacions d'ordres de pagament o en ordres de pagament individuals, d'acord amb el que disposa l'article 66 RD500/1990.

8. L'acte administratiu d'ordenar el pagament s'assentarà en comptabilitat mitjançant la comptabilització de les relacions d'ordenació i liquidació del pagament o del document "P" prevists a la ICAL-N2004.

9. Correspon a la Batllia acordar l'anul·lació de l'ordenació del pagament. L'anul·lació s'assentarà en comptabilitat mitjançant la comptabilització del document "P/" previst a la ICAL-N2004.

Base 20. Tramitació de les factures

1. Les factures, prèviament aprovades per Batllia, es pagaran a 30 dies, i s'estableix com a mitjà de pagament preferent la transferència bancària o el xec nominatiu.

2. De conformitat amb el que estableixen els articles 156 i 157 del Reglament de l'IVA i en els articles 6 i 7 del RD 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual es regulen les obligacions de facturació, les factures que obligatòriament han d'expedir i lliurar els proveïdors per cada una de les operacions que realitzin, han de contenir les següents dades:

- a) Número i, en el seu cas, sèrie. L'enumeració de les factures serà correlativa.
- b) Nom i llinatges o raó social, número d'identificació fiscal, o, en el seu cas, codi d'identificació i domicili de l'expedidor i del destinatari, o localització de l'establiment permanent si es tracta de no residents.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

- c) Operació subjecta a l'Impost, amb descripció dels béns o serveis que constitueixin l'objecte d'aquesta.
- d) Contraprestació total de l'operació i, en el seu cas, la resta de dades necessàries per a la determinació de la base imposable.
- e) Tipus tributari i quota, tret del que es disposa al punt següent.
- f) Indicació del tipus tributari aplicat quan la quota es repercuteixi dintre del preu, o únicament l'expressió "IVA inclòs".
- g) Lloc i data de la seva emissió.
- h) Data en què s'hagin efectuat les operacions.
- i) Correu electrònic, telèfon i concreció de la persona de contacte.
- j) Regidoria delegada que ha gestionat la despesa i personal municipal que ha rebut o encarregat el material o servei.
- k) Dades bancàries del tercer proveïdor o contractista.

3. Si l'operació o operacions a les quals es refereix la factura comprenen béns o serveis subjectes a l'IVA a tipus impositius diferents, s'hauran d'indicar separatament els conceptes i les dades descrites a les lletres c), d) i e) del punt anterior.

4. Malgrat això, es podran substituir per talonaris de vals enumerats o, en el seu defecte, tiquets expedits per màquines registradores, els justificants de les següents operacions:

- a) Vendes al detall, incloses les realitzades per fabricants o elaboradors dels productes lliurats.
- b) Vendes o serveis d'ambulants.
- c) Vendes o serveis a domicili del consumidor.
- d) Transport de persones.
- e) Subministraments de begudes o menjars per consumir a l'acte, prestats per bars, restaurants i establiments semblants.

5. En qualsevol cas, els vals o tiquets hauran de contenir les següents dades:

- a) Número i, en el seu cas, sèrie.
- b) Número d'Identificació Fiscal o Codi d'Identificació de l'expedidor.
- c) Tipus impositiu aplicat o l'expressió "IVA inclòs".
- d) Contraprestació total.

Base 21. Acumulació de fases de despesa

1. Per a qualsevol tipus de despesa i sempre que es doni compliment de forma simultània als requisits exigits per a cada una de les fases de gestió del pressupost de despeses es podran adoptar actes administratius que acumulin dues o més fases, d'acord amb els casos següents:

- a) Autorització i Disposició (AD).
- b) Autorització, Disposició i Reconeixement de l'Obligació, (ADO).
- c) Reconeixement i Ordenació del Pagament (OP).
- d) Autorització, Disposició, Reconeixement de l'obligació i Ordenació del Pagament. (ADOP).



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

2. L'òrgan competent per acordar l'acte administratiu que acumuli dues o més fases de gestió serà aquell que tingui reconeguda la competència per a totes i cada una de les fases acumulades.
3. Els actes administratius esmentats al punt 1 anterior s'assentaran en comptabilitat mitjançant la comptabilització dels documents "AD", "ADO", "OP" i "ADOP".
4. L'òrgan que hagi acordat l'autorització-disposició (AD) serà el competent per anul·lar-la si es produeix abans d'efectuar les operacions de tancament del Pressupost de despeses.
5. L'òrgan que hagi acordat l'autorització-disposició-reconeixement de l'obligació (ADO) serà el competent per anul·lar-la.
6. Les anul·lacions s'assentaran en comptabilitat mitjançant la comptabilització dels documents "AD/" i "ADO/" prevists a la ICAL-N2004.

Base 22. Autorització de documents comptables "A", "D", "O", "P", "AD", "ADO", "OP", "ADOP" i els seus inversos

1. Els documents comptables "A", "D", "O", "AD" i els seus inversos "A/", "D/", "O/", "AD/" seran autoritzats per l'òrgan que hagi acordat l'acte administratiu.
2. Els documents comptables "ADO", "ADOP", i "OP" i el seus inversos "ADO/", "ADOP/", i "OP/" seran autoritzats per l'òrgan que hagi acordat l'acte administratiu.
3. En el cas que l'acte administratiu s'hagi acordat pel Ple, tal com preveu la base 18, els documents comptables seran autoritzats per la Batlia.
4. Els documents comptables "P", el seu invers "P/", i les relacions comptables d'ordenació i realització del pagament seran autoritzats per l'òrgan que hagi acordat l'acte administratiu.

Base 23.- Regulació en matèria de subvencions (no regulades en el reglaments municipals específics, esportives i culturals o socials)

1. Abans que els beneficiaris de subvencions les percebin, la Intervenció municipal acreditarà que el beneficiari està al corrent de les seves obligacions econòmiques amb l'ajuntament.
2. A criteri de la Corporació i atenent les característiques de l'activitat subvencionada, els beneficiaris hauran de justificar l'aplicació dels fons concedits abans de rebre'ls o amb posterioritat. A l'acord de concessió es determinarà si la justificació ha d'ésser abans o després d'haver percebut la subvenció.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

3. Si els beneficiaris de subvencions han de justificar l'aplicació dels fons rebuts després d'haver-los cobrat, ho faran amb una declaració jurada que justifiqui la inversió realitzada, dins el termini màxim d'un mes comptador des del dia del cobrament efectiu de la subvenció.

4. La no justificació d'una subvenció inhabilitarà el seu perceptor per poder obtenir-ne de noves, sense perjudici de les accions legals que corresponguin destinades a restituir els fons lliurats en favor de l'Ajuntament.

Base 24. Ordres de pagament "a justificar"

1. D'acord amb els articles 190 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per que s'aprova el TRLRHL, i 69 RD500/1990, les ordres de pagament "a justificar" són aquelles per a les quals al moment d'expedició no és possible acompanyar-hi els documents que les justifiquen.

2. Les ordres de pagament "a justificar", s'expediran per acord Batlia i el seu import no serà superior a 601,01 euros.

3. Amb caràcter excepcional, la Batlia podrà autoritzar, amb l'informe previ de la Intervenció, l'expedició d'ordres de pagament "a justificar" en quantia superior a 601,01 euros. D'aquestes resolucions de caràcter excepcional se'n donarà compte al Ple a la primera sessió que celebri.

4. Els fons lliurats amb el caràcter de "a justificar" tenen, a tots els efectes, la consideració de fons de la Tresoreria d'aquest Ajuntament, mentre no s'hagin destinat a satisfer les obligacions específiques per a les quals s'han lliurat, i s'han de situar als comptes corrents oberts amb aquesta finalitat a les entitats financeres autoritzades.

5. Amb l'informe previ de la Intervenció, la Batlia determinarà els funcionaris autoritzats per gestionar fons "a justificar".

6. Les ordres de pagament "a justificar" s'expediran a petició escrita dels funcionaris autoritzats, els quals faran constar l'import sol·licitat, la naturalesa de la despesa a satisfer i la partida pressupostària a la qual s'han d'aplicar.

7. La justificació de l'aplicació dels fons rebuts s'ha de fer dins del termini màxim de tres mesos a comptar des del dia de la seva percepció i, en qualsevol cas, s'han de justificar abans que acabi l'exercici pressupostari. Si no hagués justificat les quantitats rebudes, quinze dies abans del seu venciment es posarà en coneixement del perceptor la necessitat de presentar la justificació deguda. Transcorregut el termini previst s'expedirà una certificació de descobert, i s'iniciarà el procediment de constrenyiment.

8. No s'expediran noves ordres de pagament "a justificar" amb càrrec a conceptes pressupostaris respecte dels quals els perceptors tinguin fons pendents de justificar.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

9. Els perceptors de fons "a justificar" estan subjectes al règim de responsabilitats establert per la normativa vigent i han de reintegrar les quantitats no invertibles o no justificades.

10. Els funcionaris autoritzats per disposar de fons "a justificar" han de sol·licitar a la Tresoreria municipal l'obertura dels comptes corrents esmentats al punt 3 anterior, que tendran la naturalesa de comptes restringits de pagaments, d'acord amb l'article 197 TRLRHL. La Intervenció emetrà un informe previ a l'autorització de l'obertura dels esmentats comptes corrents.

11. El compte corrent esmentat al punt anterior és únic per a tots els fons "a justificar" lliurats a un mateix funcionari i estarà obert a nom de "Ajuntament de Campanet. Fons a justificar".

12. Per a satisfer les obligacions corresponents s'han de lliurar talons, firmats pel funcionari autoritzat, contra les disponibilitats del compte corrent.

13. Atès que aquest compte corrent té la naturalesa de compte restringit de pagaments, únicament serà objecte de càrrec per l'import de les ordres de pagament "a justificar" lliurades a favor del centre o servei que en sigui titular, mentre que s'abonarà per l'import dels talons expedits per satisfer obligacions o per reintegrar el saldo no disposat.

14. El dia 31 de desembre, data de tancament de l'exercici pressupostari, aquests comptes corrents han de presentar saldo nul, ja que o bé s'hauran satisfet les obligacions per a les quals foren lliurats o bé si se'n preveu un sobrant s'haurà d'haver reintegrat a la Tresoreria general d'aquest ajuntament a la data esmentada.

15. Els funcionaris autoritzats a percebre "fons a justificar" han de dur un llibre específic de comptes corrents al qual han de carregar l'import de les ordres de pagament "a justificar" i hi han d'abonar l'import dels talons expedits.

16. La Tresoreria municipal ha de facilitar aquest llibre, diligenciat per la Intervenció.

17. Amb caràcter excepcional, la Batlia podrà autoritzar el lliurament de fons "a justificar" sense que sigui necessari situar-los als comptes corrents restringits, sempre que es compleixin les dues condicions següents:

- a) El caràcter no regular de la percepció d'aquest fons.
- b) Que l'import total no excedeixi els 601,01 euros anuals.

18. El seguiment i control comptable dels fons lliurats "a justificar" s'ajustarà al que disposen les regles 32 i 33 de la ICAL-N2004.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

3. RECTIFICACIÓ DELS ERRORS MATERIALS COMESOS AL MOMENT DE COMPTABILITZAR UN DOCUMENT

Base 25. Autorització dels documents justificatius de la rectificació d'errors materials de tipus comptable

1. Els errors o omissions que es detectin en els llibres de comptabilitat s'han d'esmenar mitjançant les anotacions comptables corresponents.
2. Els documents justificatius que han de servir de suport a la rectificació dels errors materials de tipus comptable seran autoritzats per l'Interventor.

4. CONTROL I FISCALITZACIÓ

Base 26. Control i fiscalització

1. La Intervenció municipal, amb la finalitat que la gestió s'ajusti a les disposicions aplicables a cada cas, fiscalitzarà tots els actes que:
 - a) Donin lloc a reconeixement i liquidació de drets i obligacions o despeses de contingut econòmic.
 - b) Els ingressos i pagaments que es derivin dels actes anteriorment esmentats.
 - c) La recaptació, inversió i aplicació, en general, dels cabdals públics administrats.
2. La fiscalització contemplarà:
 - a) La intervenció crítica o prèvia de tot acte, document o expedient susceptible de produir drets o obligacions de contingut econòmic o moviment de fons de valors.
 - b) La intervenció formal de l'ordenació del pagament i la seva realització material.
 - c) La intervenció material del pagament.
 - d) La intervenció i comprovació material de les inversions i de l'aplicació de les subvencions.
3. No estaran subjectes a intervenció prèvia:
 - a) Les despeses de material no inventariable.
 - b) Els contractes menors.
 - c) Les despeses de caràcter periòdic i altres de tracte successiu, una vegada s'hagi intervingut la despesa corresponent al període inicial de l'acte o contracte del qual deriven o de les seves modificacions.
 - d) Altres despeses menors de 3.005,06 euros que es facin efectius mitjançant el sistema de bestretes de caixa fixa.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

Base 27. Règim de les objeccions d'intervenció

1. Quan la Intervenció municipal està en desacord amb el fons o la forma dels actes, documents o expedients examinats, formularà les seves objeccions per escrit abans de l'adopció de l'acord o resolució afectat..
2. Quan la disconformitat es refereixi al reconeixement o liquidació de drets a favor de la Corporació, l'objecció formulada no suposarà en cap cas la suspensió de la tramitació de l'expedient.
3. Quan les objeccions es refereixin a la disposició de despeses, reconeixement d'obligacions o ordenació de pagaments, es suspendrà la tramitació de l'expedient fins que es solucioni l'objecció en els següents casos:
 - a) Per insuficiència de crèdit o que el proposat no sigui adequat.
 - b) Quan no hagin estat fiscalitzats els actes que donen origen a ordres de pagament.
 - c) Per l'omissió de requisits o tràmits essencials.
 - d) Quan l'objecció resulti de comprovacions materials d'obres, subministraments, adquisicions i serveis.
4. Quan l'òrgan a qui afecti l'objecció no estigui d'acord amb aquesta, correspondrà al Batle resoldre la discrepància, essent la seva resolució executiva. Aquesta facultat no serà delegable en cap cas.
5. Correspondrà al Ple la resolució de les discrepàncies quan les objeccions:
 - a) Es basin en la insuficiència o inadequació del crèdit.
 - b) Es refereixin a obligacions o despeses que la seva aprovació sigui competència del Ple.
6. La Intervenció elevarà informe al Ple de totes les resolucions del Batle contràries a les objeccions efectuades, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquest informe únicament atindrà a aspectes propis de la funció fiscalitzadora, sense incloure qüestions d'oportunitat o conveniència de les actuacions fiscalitzades. L'informe constituirà un punt independent a l'ordre del dia de la sessió plenària corresponent. El Batle podrà presentar al Ple un informe justificatiu de la seva actuació.
7. Sense perjudici de l'anterior, el Batle podrà elevar la seva resolució a l'òrgan de control extern competent (Sindicatura de Comptes i/o Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques).
8. La Intervenció municipal remetrà anualment al Tribunal de Cuentas totes les resolucions i acords adoptats pel Batle o pel Ple que siguin contraris a les objeccions formulades, així com un resum de les principals anomalies detectades en matèria d'ingressos. Aquesta documentació s'acompanyarà amb els informes justificatius presentats pel Batle o el Ple.

5. EXECUCIÓ DEL PRESSUPOST D'INGRESSOS



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

Base 28. De la Tresoreria

Constitueix la Tresoreria de l'Entitat Local el conjunt de recursos financers, tant per operacions pressupostàries com no pressupostàries. La Tresoreria es regeix pel principi de Caixa Única.

Base 29. Pla de Disposició de Fons de la Tresoreria

1. Correspondrà al Tresorer, conjuntament amb l'Interventor, l'elaboració del Pla Trimestral de Disposició de Fons de la Tresoreria, l'aprovació del qual correspon al President.
2. La gestió dels fons líquids es farà amb el criteri de l'obtenció de la màxima rendibilitat, assegurant, en qualsevol cas, la immediata liquiditat pel compliment de les obligacions en els seus venciments temporals.

Base 30. Reconeixement de drets

1. Es procedirà al reconeixement de drets tan aviat com es prengui coneixement de l'existència d'una liquidació a favor de l'Ajuntament.
2. Fiscalitzada la liquidació de conformitat, es procedirà a la seva aprovació i, simultàniament, al seu assentament a la comptabilitat, de conformitat amb les següents regles:
 - a) A les liquidacions de contret previ i ingrés directe, es comptabilitzarà el reconeixement del dret quan s'aprovi la liquidació de què es tracti.
 - b) A les liquidacions de contret previ i ingrés per rebut, es comptabilitzarà en el moment de l'aprovació del padró.
 - c) A les autoliquidacions i ingressos sense contret previ, quan es presentin i s'hagi ingressat el seu import.
 - d) En el supòsit de subvencions o transferències a percebre d'altres Administracions, Entitats o particulars, condicionades al compliment de determinats requisits, es comptabilitzarà el compromís en el moment de l'acord formal.
 - e) La participació en tributs de l'Estat es comptabilitzarà, en forma simultània, el reconeixement i el cobrament del lliurament a compte.
 - f) En els préstecs concertats, a mesura que tinguin lloc les successives disposicions, es comptabilitzarà el reconeixement de drets i el cobrament de les quantitats corresponents.
 - g) En els supòsits d'interessos i altres rendes, el reconeixement del dret s'originarà en el moment de la meritació.

Base 31. Control de la Recaptació

1. Per la Intervenció es prendran les mesures procedents per assegurar la puntual realització de les liquidacions tributàries i procurar el millor resultat de la gestió recaptatòria.



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

2. El control de la Recaptació correspon a la Tresoreria, que haurà d'establir el procediment per verificar l'aplicació de la normativa vigent en matèria recaptatòria, així com el recompte de valors.

3. En matèria d'anul·lacions, suspensions, ajornaments i fraccionaments de pagaments s'aplicarà la normativa continguda a la normativa estatal de caràcter tributari i pressupostari.

Base 32. Comptabilització dels cobraments

1. Els ingressos procedents de la Recaptació, en tant en quan no es conegui la seva aplicació pressupostària, es comptabilitzaran com Ingressos Pendants d'Aplicació, i s'integraran, des del moment en que es produeixen, a la Caixa Única.

2. La resta d'ingressos es formalitzaran mitjançant el corresponent manament, aplicat al concepte pressupostari que procedeixi, en el moment de produir-se l'ingrés.

3. Quan els centres gestors tinguin informació sobre concessió de subvencions, hauran de comunicar-ho d'immediat a la Intervenció i Tresoreria, per tal que pugui efectuar-se el seguiment de les mateixes.

4. En el moment en que es produeixi qualsevol abonament en comptes bancaris, la Tresoreria ha de posar-ho en coneixement d'Intervenció als efectes de la seva formalització comptable.

Base 33. Paper de multes

L'administració del paper de multes correspon al Tresorer, sota la seva responsabilitat directa, que haurà de portar un compte per cada receptor. Els ingressos que es produeixin es dipositaran diàriament en comptes bancaris, i s'hauran d'aplicar al Pressupost amb periodicitat mensual.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera. Alienació d'efectes inútils o residus

Els efectes declarats inútils o residus podran ser alienats directament sense subjecció a subhasta, quan així ho acordi el Ple i el seu import calculat no excedeixi de 3.000,00 euros.

Segona. Normes especials en matèria de subministraments

Quan el contracte es refereixi a subministraments menors que s'hagin de verificar directament en establiments comercials oberts al públic, es podrà substituir el corresponent plec per una proposta raonada d'adquisició. Es consideraran subministraments menors, a aquests efectes, els d'import igual o inferior a 1.000,00 euros.

Tercera. Assignació individual del complement de productivitat i gratificacions



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

Els incentius de Productivitat i les gratificacions per serveis extraordinaris seran concedits en el seu cas per la Batlia que en donarà compte al Ple en la primera sessió que celebri.

El Batle a efectes de facilitar la fiscalització i ordenar la percepció de retribucions podrà acumular la concessió d'incentius de productivitat i gratificacions per mesos naturals vençuts.

Les gratificacions, que en cap cas podran ser fixes en la seva quantia ni periòdiques en la seva meritació, hauran de respondre a serveis extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de feina.

Quarta. Endeutament previst

1. No es preveu cap operació de nou endeutament per a l'exercici 2019
2. En el cas que fos necessari obtenir nou endeutament, caldrà estar al que regulen els articles 53 del Real Decret Legislatiu 2/2004 de 5 de març per que s'aprova el TRLRHL i 13 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

DISPOSICIONS FINALS.

Primera. Subjecció supletòria a la normativa estatal

En relació a l'activitat econòmica i financera municipal, tot el que no estigui regulat a aquestes Bases està subjecte a la normativa vigent per a l'Administració local i, amb caràcter supletori, a la normativa corresponent de l'Administració estatal.

Segona.- Capacitat resolutòria de la Batlia

Qualsevol dubte d'interpretació que es doni en l'aplicació d'aquestes bases serà resolt per la Batlia, amb l'informe previ de la Intervenció.

Campanet, febrer 2019

La Batllessa

Magdalena Solivellas Mairata



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

7. ANNEXES PRESSUPOST 2019

INFORME INTERVENCIÓ

(Art. 166 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la LRHL)

Examinada la documentació que precedeix, i vistos els art. 164, 165, 166.1.c i 168 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la LRHL, s'informa favorablement el Pressupost General de l'Ajuntament de Campanet per a l'exercici 2019.

Campanet, febrer 2019

El Secretari
Carlos A. Llorente Sánchez



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

INFORME ECONÒMIC I FINANCER

Carlos A. Llorente Sánchez, Secretari de l'Ajuntament de Campanet, en compliment del que disposa l'article 168, lletra e), del RDL 2/2004 de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la LRHL, en relació al pressupost d'aquesta corporació per a l'any 2019, formula el següent Informe:

I.- El Pressupost d'ingressos de l'Ajuntament de Campanet és de 2.473.150,54 euros

El Pressupost de despeses de l'Ajuntament de Campanet és de 2.473.150,54 euros

El pressupost està format sense dèficit inicial.

II.- Bases utilitzades per a l'avaluació dels ingressos consignats en el Pressupost:

Per calcular l'import dels ingressos del Pressupost que s'aprova s'han considerat les dades que es desprenen de la pròpia liquidació del pressupost de l'exercici anterior, així com l'avanç del corrent.

III.- Suficiència dels crèdits per atendre el compliment de les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis.

Les consignacions a la part de despeses són les necessàries per cobrir les obligacions exigibles i les despeses de funcionament dels serveis.

IV.- El pressupost apareix anivellat.

Conclusió.

El pressupost General de l'Ajuntament de Campanet s'ajusta al que es preveu a l'article 162 i següents del RDL2/2004 de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la LRHL i l'article 18 del RD 500/1990.

Campanet, febrer 2019

El Secretari



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

OPERACIONS DE CRÈDIT a 31/12/2018

(Art. 166 del RDL 2/2004 de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la LRHL)

Carlos A. Llorente Sánchez, Secretari de l'Ajuntament de Campanet, en compliment del que disposa l'article 166.1.d), del RDL 2/2004 de 5 de març, pel què s'aprova el text refós de la LRHL, en relació al pressupost d'aquesta corporació per a l'any 2019, formula el següent Informe:

Aquest Ajuntament no té concertades en data 31/12/2018 cap operació d'endeudament

Campanet, febrer 2019

El Secretari



AJUNTAMENT DE CAMPANET
(ILLES BALEARS)

ANNEX PROJECTES D'INVERSIÓ PRESSUPOST 2019

6	programa	econòmic	INVERSIONS REALS	262.071,39
	1532	61900	Pavimentació carrers	25.000,00
	1532	61901	Pavimentació camí de na Pontons	0,00
	1522	63200	Adquisició oficina turística	0,00
	920	62600	Equips per a procesos d'informació	2.000,00
	342	63200	Obres de remodelació vestidors poliderpotiu	0,00
	342	63201	Reformes instal·lacions esportives	10.000,00
	1522	63205	Obras aparcaments i altres	125.839,39
	1522	63206	Instal·lació plaques fotovoltaiques escola	34.000,00
	334	63207	Casa de Cultura-grades mòbil-plegables i acondicionament	25.000,00
	1522	63300	Instal·lació cameres de vigilància interior	6.000,00
	1532	63301	Instal·lació radars pedagògics	23.232,00
	1532	63501	Mobiliari urbà i senyalitzacions	10.000,00
	334	68900	Adquisició de quadres	1.000,00

Campanet abril 2019

El Secretari